

TARYFA
OPŁAT I PROWIZJI ZA CZYNNOŚCI BANKOWE
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W NIECHOBZRZU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Obowiązuje od 22 września 2025 r.

SPIS TREŚCI

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH.....	3
RACHUNKI BANKOWE.....	4
TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE	4
TAB. 2 RACHUNKI POWIERNICZE	7
TAB. 3 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W PLN	8
TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH	9
TAB. 5 KARTY - VISA BUSINESS DEBETOWE	10
PRODUKTY KREDYTOWE	11
TAB. 6 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ	11
OPERACJE DEWIZOWE	12
TAB. 7 PRZEKAZY DEWIZOWE	12
TAB. 8 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	13
INNE USŁUGI	13
TAB. 9 GWARANCJE	13
TAB. 10 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	14
TAB. 11 USŁUGI RÓŻNE	14

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Niechobrze dla klientów instytucjonalnych zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Niechobrze, zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
12. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z indywidualnych umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku:		
1.1	bieżącego	jednorazowo	15 zł
1.2	pomocniczego (w tym walutowe)		15 zł
1.3	VAT		0 zł/15 ¹⁾
1.4	bieżącego dla rolników		0 zł
2.	Prowadzenie rachunku:		
2.1	Bieżącego	miesięcznie	15 zł
2.2	pomocniczego (w tym walutowe)		15 zł
2.3	VAT		0 zł
2.4	bieżącego dla rolników		5 zł
2.5	Likwidacja rachunku bieżącego w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	30 zł
3.	Przelewy		
3.1	Polecenie przelewu wewnętrznego		
3.1.1	w placówce Banku	za przelew	1 zł
3.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0 zł
3.2	Polecenie przelewu ELIXIR:		
3.2.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł
3.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:		1 zł
3.3	Polecenie przelewu SORBNET ²⁾	za przelew	30 zł
3.4	Polecenie przelewu Express ELIXIR ³⁾ :		
3.4.1	w placówce Banku	za przelew	20 zł
3.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		10 zł
3.5	Polecenie przelewu SEPA:		
3.5.1	w placówce Banku:		
3.5.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
3.5.1.2	do banków zagranicznych		5 zł
3.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:		
3.5.2.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
3.5.2.2	do banków zagranicznych		1 zł
3.6	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
3.6.1	w placówce Banku	za przelew	50 zł
3.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		30 zł
3.7	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):		
3.7.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł
3.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,25% min 30 zł max. 300 zł
3.8	Polecenie wypłaty:		
3.8.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł
3.8.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,25% min 30 zł max. 300 zł
3.9	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	10 zł
3.10	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
3.10.1	z banków krajowych	za przelew	10 zł
3.10.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł
3.10.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	20 zł
3.10.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	20 zł
3.11	Dodatkowe opłaty za przelewy:		
3.11.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	100 zł
3.11.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł
3.11.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	75 zł + koszty banków trzecich
3.11.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20 zł max 100 zł
3.11.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁷	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich
3.11.6	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
4.	Elektroniczne Kanały dostępu:		
4.1	System bankowości internetowej (CUI):		
4.1.1	dostęp do systemu	miesięcznie	15 zł
4.1.2	wysyłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	0 zł
4.1.3	Reset hasła logowania lub PIN-u autoryzacyjnego	za operację	2 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
4.1.4	Powiadomienie SMS o zmianie salda rachunku, zrealizowania zlecenia	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0 zł
4.1.5	SMS autoryzacyjny służący do autoryzacji zleceń realizowanych za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0 zł
4.1.6	Powiadomienia PUSH o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu polecenia przelewu	za operację	0 zł
4.1.7	Wydanie karty mikroprocesorowej	za kartę	90 zł + VAT
4.1.8	Wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej		90 zł + VAT
4.1.9	Wydanie czytnika kart	za czytnik	68 zł + VAT
4.1.10	Odnowienie certyfikatu na karcie mikroprocesorowej (5 lat ważności)	za kartę	5 zł
4.1.11	Instalacja systemu u Klienta przez Pracownika Banku	jednorazowo	0 zł
4.1.12	Rezygnacja z bankowości internetowej w terminie 30 dni od dnia aktywowania		15 zł
4.1.13	Zmiana limitów transakcji		5 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe w PLN i w walutach obcych:		
5.1	wpłata gotówkowa w PLN	od kwoty	0,10% min. 5 zł max. 1000 zł
5.2	wpłata gotówkowa w walutach obcych		0,30% min. 5 zł max. 1000 zł
5.3	wpłata gotówkowa na rachunki rolników	od transakcji	5 zł
5.4	wpłata gotówkowa za pośrednictwem wpłatomatu :		
5.4.1	we wpłatomatach Banku (własnych)	od kwoty	Bez opłat
5.4.2	we wpłatomatach sieci Panet Cash	od kwoty	Bez opłat
5.4.3	we wpłatomatach Banku BPS SA	od transakcji	Bez opłat
5.5	wypłata gotówkowa w PLN ⁴⁾	od kwoty	0,15 % min. 6 zł max. 1000 zł
5.6	wypłata gotówkowa w walutach obcych ⁴⁾		0,30% min. 5 zł max. 1000 zł
5.7	wypłata gotówkowa z rachunków rolników	od kwoty	0,10 % min. 5 zł max. 1000 zł
6.	Zlecenie stałe:		
6.1	rejestracja zlecenia stałego w systemie	za zlecenie	1 zł
6.2.	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:		1 zł
6.3	realizacja zlecenia stałego		1 zł
7.	Polecenie zapłaty:		
7.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0 zł
7.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		3 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
7.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza rachunku na rachunek Wierzyciela		1 zł
7.4	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku		1 zł
8.	Czeki krajowe:		
8.1	wydanie czeków	za czek	1 zł
8.2	potwierdzenie czeku		30 zł
8.3	inkaso czeku		0,5% min. 5 zł
8.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	30 zł
9.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności Masowych ⁵⁾	miesięcznie	wg umowy z Klientem
10.	Za administrowanie przelewami zgodnie z dyspozycją Klienta	za przelew	10 zł
11.	Wykorzystanie środków z wpływów bieżących	od kwoty wykorzystania	0 zł
12.	Udzielanie informacji telefonicznie na hasło ⁶⁾	miesięcznie	5 zł

1. Za otwarcie 1-go rachunku VAT Bank pobiera 0zł. Za otwarcie na wniosek posiadacza drugiego i kolejnych rachunków VAT, Bank pobiera 15zł.
2. Każda dyspozycja z rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET.
3. Maksymalna kwota przelewu to 50 000 zł.
4. Wyплаты gotówki w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować w placówce Banku lub telefonicznie, co najmniej 1 dzień roboczy przed dokonaniem wypłaty. Wyплаты gotówki w wysokości przekraczającej 1 000 USD (lub równowartość w innej walucie obcej) należy awizować w placówce Banku lub telefonicznie, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł/1 000 USD. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowaną. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.
6. Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.

TAB. 2 RACHUNKI POWIERNICZE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku	jednorazowo za wniosek	1 500,00 zł
2.	Otwarcie rachunku:	jednorazowo	wg umowy z Klientem
3.	Prowadzenie rachunku:	miesięcznie	wg umowy z Klientem
4.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	50 zł
5.	System bankowości elektronicznej:		
5.1	dostęp do systemu	miesięcznie	wg umowy z Klientem
5.2	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	wg umowy z Klientem
6.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:		
6.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	-

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
6.2	Wypłata gotówkowa		-
7.	Przelewy krajowe:		
7.1	Przelew na rachunek w Banku:		
7.1.1	w placówce Banku	za przelew	-
7.1.2	systemie bankowości internetowej/mobilnej		-
7.2	Przelew na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR:		
7.2.1	w placówce Banku	za przelew	-
7.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-
7.3	Przelew na rachunek w systemie SORBNET:		
7.3.1	w placówce Banku	za przelew	-
7.3.2	w systemie bankowości internetowej		-
7.4	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku w systemie Express ELIXIR:		
7.4.1	w placówce Banku	za przelew	-
7.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-
8.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych	miesięcznie	wg umowy z Klientem
9.	Za dodatkowy wyciąg za rachunku	jednorazowo	15 zł
10.	Sporządzenie aneks	za aneks	200 zł

TAB. 3 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W PLN

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przelew na rachunek:		
1.1	W Banku	Za przelew	0 zł
1.2	W innym banku krajowym w systemie ELIXIR		5 zł
2.	Wypłata gotówki ¹⁾	od kwoty wypłaty	0 zł
3.	Realizacja zleceń w systemie SORBNET ²⁾	za zlecenie	30 zł

1. Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować w placówce Banku lub telefonicznie, co najmniej 1 dzień roboczy przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowaną. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

2. Każda dyspozycja z rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET.

TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wyciągi:		
1.1	odbierany w placówce Banku	za wyciąg	0 zł
1.2	wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym raz w miesiącu	za przesyłkę	0 zł
1.3	wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu		5 zł
1.4	wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem poleconym		20 zł
1.5	Udostępniany w systemie bankowości internetowej	za wyciąg	0 zł
1.6	Wysyłany na adres e-mail		0 zł
1.7	Duplikat wyciągu		10 zł
2.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek Posiadacza rachunku:		
2.1	z roku bieżącego	za stronę	4 zł
2.2	z lat ubiegłych		5 zł
3.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/ potwierdzenia realizacji Przekazu	za dokument	10 zł
4.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu/itp.	za zaświadczenie	60 zł + VAT
5.	Wydanie opinii o kliencie Banku na jego wniosek	za opinię	100 zł + VAT
6.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	50 zł
7.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	za potwierdzenie	20 zł
8.	Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	25 zł
9.	Wysyłanie wezwania do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za wezwanie	25 zł
10.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu¹⁾		
10.1	jednorazowa realizacja	jednorazowo	50 zł
10.2	częściowa realizacja	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,50% min. 15 zł max. 100 zł
11.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów:	za każdą zawartą umowę	
11.1	z Bankiem	od transakcji	0 zł
11.2	z innymi bankami		20 zł
12.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	10 zł

1. Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

TAB. 5 KARTY - VISA BUSINESS DEBETOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie pierwszej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	6 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	20 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹	od transakcji	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe ¹ :		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²	od transakcji	0 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		3,5%, min. 6 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 6 zł
6.4	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 10 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		3,5%, min. 10 zł
6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 10 zł
6.7	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 10 zł
6.8	w placówkach Poczty Polskiej		3,5%, min. 6 zł
6.9	w usłudze cash back		2 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³	od transakcji	2 zł
8.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w placówce Banku)		3 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta		8 zł
10.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN		0 zł
11.	Zmiana danych Użytkownika karty		3 zł
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
13.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty		1 500 zł
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty		10 zł

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 6 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza ¹	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,20% min. 200 zł max. 1 000zł
2.	Przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	Kredyt w rachunku bieżącym	jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia	od 1,50 %
2.2	Kredyt obrotowy		od 1,50 %
2.3	Kredyt rewalwingowy		od 1,50 %
2.4	Kredyt inwestycyjny		od 2,00%
2.5	Kredyt technologiczny		od 2.00%
2.6	Kredytowa Linia Hipoteczna		od 2.00%
3.	Gotowość finansowa ²⁾	miesięcznie	od 1,50%
4.	Administrowanie kredytem (od każdej umowy kredytowej) ³⁾		5 zł
4.1	Administrowanie kredytem (od każdej umowy kredytowej) ⁴⁾		10 zł
5.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna ⁵⁾	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 0,50%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ⁶⁾	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	od 0,2% min. 1000 zł
7.	Prolongowanie/odroczenie terminu spłaty kredytu ⁷⁾⁸⁾	od kwoty prolongowanej	od 0,5% min.200 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	min. 500 zł
9.	Sporządzenie umowy restrukturyzacji kredytu	jednorazowo	min. 500 zł
10.	Sporządzenie umowy przejęcia/przystąpienia do długu	jednorazowo	min. 500 zł
11.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:		
11.1	Kredyt o wartości do 500 000 zł	Jednorazowo za opinię	200 zł
11.2	Kredyt o wartości powyżej 500 000 zł		500 zł
12.	Wysyłanie wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów:		
12.1	pisemnie	za monit/wezwanie	25 zł + VAT
12.2	telefonicznie		15 zł +VAT
13.	Wysyłanie wezwań/upomnień/monitów do zapłaty należności Banku	za wezwanie	50 zł
14.	Sporządzenie kserokopii umowy kredytowej	za umowę	50,00 zł
15.	Sporządzenie kserokopii załączników do umowy kredytowej	za każdą stronę załącznika	3,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
16.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kliencie Banku ⁹⁾	za zaświadczenie/opinię	150 zł + VAT
17.	Wydanie na wniosek Klienta promesy/zaświadczenia dotyczącego zezwolenia na bezobciążeniowe odłączenie lokali, obejmujące zgodę na utworzenie odrębnych ksiąg wieczystych dla lokali nieobciążonych hipotekami na rzecz Banku	za promesę/ zaświadczenie	100 zł + VAT
18.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	100 zł
19.	Przeprowadzenie wizyty/inspekcji u Klienta, w tym nieruchomości i w ramach monitoringu w trakcie trwania umowy	jednorazowo	0 zł

1. Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielonych w konsorcjum bankowym.
2. W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Dotyczy kredytu w rachunku bieżącym i rewolwingowego.
3. Obowiązuje dla umów kredytowych zawartych i aneksowanych od dnia 16 czerwca 2020r. do dnia 24 kwietnia 2025r. Opłata pobierana jest w następnym miesiącu po wypłacie kredytu/ pierwszej transzy kredytu.
4. Obowiązuje dla umów kredytowych zawartych i aneksowanych od dnia 25 kwietnia 2025r. Opłata pobierana jest w następnym miesiącu po wypłacie kredytu/ pierwszej transzy kredytu.
5. Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym i rewolwingowego.
6. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności promesy.
7. Prowizja pobierana jest jeśli prolongowany/odroczone termin spłaty kredytu nie przekracza 6 miesięcy. W przypadku, gdy zmiana terminu spłaty kredytu wynosi powyżej 6 miesięcy stosuje się prowizję za odnowienie kwoty kredytu.
8. W przypadku prolongowania terminu spłaty kredytu w rachunku bieżącym, maksymalnie do 90 dni kalendarzowych (prolongata techniczna), który następnie zostanie przedłużony na kolejny okres zgodnie z ofertą Banku, prowizja ta zaliczana jest na poczet prowizji za przedłużenie kredytu. Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z przedłużenia kredytu.
9. Potwierdzającej posiadanie rachunku, stwierdzającej wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.

OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 7 PRZEKAZY DEWIZOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1	Polecenie przelewu SEPA:		
1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
1.2	do banków zagranicznych		15 zł
2.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
2.1	w placówce Banku	za przelew	50 zł
3.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):		
3.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł
4.	Polecenie wypłaty:		
4.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł
5.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	10 zł
6.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
6.1	z banków krajowych	za przelew	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
6.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł
6.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	20 zł
6.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	20 zł
7.	Dodatkowe opłaty za przelewy:		
7.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	100 zł
7.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł
7.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	75 zł + koszty banków trzecich
7.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20 zł max 100 zł
7.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁷	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich
8.	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł

TAB. 8 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe):		
1.1	od Klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,10% min. 10 zł, max. 100 zł
1.2	od Klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł
1.3	z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej	od kwoty skupionej waluty	0,20% min. 25 zł, max. 120 zł
2.	Sprzedaż walut obcych:		
2.1	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	od transakcji	0,30% min. 10 zł, max. 150 zł

INNE USŁUGI

TAB. 9 GWARANCJE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji	od kwoty zobowiązania	od 0,50% min. 50 zł
2.	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie zlecenia gwarancji innej niż wadialna ¹⁾		Od 0,20% min. 200 zł
3.	Przyznanie gwarancji:		
3.1	Innej niż wadialna do 1 roku ²⁾	Jednorazowo za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	od 0,5% do 1% min. 100 zł
3.2	Innej niż wadialna powyżej 1 roku ²⁾		od 0,6% do 1,5% min. 100 zł
3.3	Wadium do 3-ch miesięcy:		
3.3.1	do kwoty 10 000,00 zł	jednorazowo	150 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
3.3.2	od kwoty 10 000,01 zł do kwoty 25.000,00 zł		200 zł
3.3.3	od kwoty 25 000,01 zł do kwoty 50 000,00 zł		300 zł
3.3.4	w kwocie powyżej 50 000,00 zł		400 zł
4.	Zmiana warunków gwarancji:		
4.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji	od kwoty objętej zmianą	od 1% min. 50 zł
4.2	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji		od 200 zł
5.	Wypłata z gwarancji	jednorazowo od kwoty roszczenia	od 0,25% min. 100 zł
6.	Awizowanie treści gwarancji obcej	od kwoty gwarancji	0,2% min. 100 zł
7.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji	za czynność	200 zł

1. W przypadku wydania jednocześnie dwóch gwarancji dotyczących tego samego zadania tj. należytego wykonania i rękojmi, pobierana opłata jest jednorazowa.
2. Wysokość prowizji każdorazowo ustalana decyzją Zarządu w oparciu o analizę zdolności kredytowej i przedstawieniu zabezpieczeń.

TAB. 10 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe w złotych przekazywane na rachunki: (Uwaga: jeżeli umowa z Posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłat od wpłat na rachunek od Posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy)		
1.1	prowadzone w Banku	od transakcji	2,5 zł
1.2	prowadzone w innych bankach krajowych	od kwoty	0,5% min. 4,50 zł max. 250 zł
1.3	Urzędu skarbowego, ZUS i Urzędu Celnego	od kwoty	0,5% min. 6 zł max. 250 zł

TAB. 11 USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Dokonanie zmiany karty wzorów podpisów na wniosek Posiadacza rachunku	jednorazowo	10 zł
2.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego	od wniosku	50 zł lub na zasadach wzajemności
3.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC1 itp.) do Sądu, US		50 zł + Vat
4.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez Posiadacza rachunku	od rachunku	200 zł
5.	Depozyty bankowe:		
5.1	Za przyjęcie depozytu	jednorazowo	20 zł + Vat
5.2	Za przechowywanie depozytu	miesięcznie	10 zł + Vat
5.3	Za przyjęcie deklaracji depozytowej i wydanie dowodu depozytowego	za depozyt	10 zł + Vat

Taryfę opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Niechobrze dla klientów instytucjonalnych znajdują Państwo także na www.bsniechobrz.pl